

Муниципальное казенное образовательное учреждение
«Мильковская средняя общеобразовательная школа № 2»

ПРИКАЗ

28.07.2014.

№ 165

Об утверждении плана
методической работы
по введению ФГОС ООО
в 2014-2015 уч.году.

В целях реализации Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, (Приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 №1897), в соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Положением о педагогическом совете, на основании решения педагогического совета (протокол № 9 от «20» июня 2014 года), с целью выполнения требований ФГОС ООО, во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г. №1897 «Об утверждении и введении в действие ФГОС ООО» **приказываю:**

1. Утвердить план методической работы по введению ФГОС ООО в МКОУ МСОШ №2 на 2014-2015 учебный год, содержащий разделы:

- организационно-методическое сопровождение на период введения ФГОС ООО
- информационно- методическое сопровождение на период введения ФГОС ООО
- организация работы с педагогическими кадрами на период введения ФГОС ООО
- организация работы методического совета школы на период введения ФГОС ООО
- организация работы методических объединений на период введения ФГОС ООО
- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся на период введения ФГОС ООО (Приложение 1)

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Якорнову Е.В.

Директор школы:



Г.А.Лесина.

Методическое сопровождение введения ФГОС ООО.

План методической работы по введению ФГОС ООО в МКОУ МСОШ № 2

в 2014-2015 учебном году.

Цель:

обеспечение методических условий для эффективной реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Задачи:

- выявить уровень ресурсной обеспеченности основного общего образования по реализации ФГОС;
- создать нормативно - правовую и методическую базу по реализации ФГОС ООО;
- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП ООО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально - творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности учащихся.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-методическое сопровождение			
1.	Изучение требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.	В течение года	Администрация, учителя основной школы
2.	Организация работы Методического совета.(см.план)	В течение года	Председатель методсовета
3.	Участие в районных семинарах по вопросу введения ФГОС	В течение года	Администрация, учителя основной школы
4.	Прохождение курсов повышения квалификации учителей основной школы, администрации школы по вопросам введения ФГОС.	В течение года	Администрация, учителя основной школы
5.	Организация взаимопосещения уроков в 4-х классах. « Системно-деятельностный подход в процессе обучения учащихся»	В течение года	Администрация, учителя
6.	Изучение пед.коллективом нормативных документов, регулирующих введение ФГОС ООО	В течение года	Администрация, учителя
7.	Разработка диагностического инструментария для проведения стартовой, промежуточной и итоговой диагностик в 4- 5-х классах в 2014-2015 уч.году	Сентябрь-декабрь 2014г	Зам. Директора по УВР, руководители МО, учителя
8.	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей – предметников, работающих в основной школе	Октябрь 2014	Зам. Директора по УВР
9.	Составление основной образовательной	До декабря	Администрация,

	программы основного общего образования.	2014г	учителя основной школы
10.	Анализ укомплектованности библиотеки печатными и электронными ресурсами	декабрь 2014	Зав. школьной библиотекой
11.	Проведение теоретических семинаров с педагогами школы: 11.1. Особенности стандартов второго поколения. 11.2. Формирование универсальных учебных действий при реализации ФГОС ООО 11.3. Особенности оценки метапредметных и личностных результатов учащихся	Ноябрь 2014г. Январь 2015г Март 2015г.	Зам.директора по УВР
12.	Подготовка и проведение педсовета по переходу на ФГОС ООО.	По плану работы школы	Администрация
13.	Круглый стол «Организация внеурочной деятельности в ОО в условиях реализации ФГОС ООО	Апрель 2015г	Зам.директора по ВР, учителя, педагоги доп.образования
14.	Родительское собрание в 4-х классах по теме «Федеральные Государственные образовательные стандарты основного общего образования».	Апрель 2015	Зам.директора по УВР, ВР, кл.рук-ли 4-х классов
15.	Круглый стол «Преемственность между начальной школой и основной школой в условиях введения ФГОС».	Май 2015г.	Администрация, учителя начальных классов и учителя основной школы
Информационно-методическое сопровождение			
1.	Оформление и обновление информационного стенда «Федеральный государственный образовательный стандарт в основной школе».	Один раз в четверть	зам. директора по УВР, руководители МО
2.	Подготовка статей для публикации в школьной газете	В течение года	Зам.директора по ВР
3.	Создание библиотечек методической литературы, примерных программ по ФГОС ООО.	В течение года	Зав. Школьной библиотекой
4.	Размещение информации о внедрении ФГОС на школьном сайте, создание раздела «ФГОС ООО» на сайте школы»	В течение года	Зам. директора, администратор локальной сети
5.	Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий.	В течение года	Зам. директора, руководители МО

Организация работы с педагогическими кадрами			
1.	Оказание методической помощи учителям основной школы в составлении рабочих программ по учебным предметам 5 классов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС	В течение года	зам. директора по УВР, ВР, руководители МО
2.	Диагностика учителей основной школы по критериям готовности к введению ФГОС ООО.	Декабрь 2014г, апрель 2015г.	Педагог-психолог
3.	Проведение мониторинговых исследований на предмет выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО	В течение года	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог
4.	Анализ кадрового состава обеспечения ООП ООО	Сентябрь 2014г, январь 2015г	Директор школы
5.	.Организация психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО	По плану работы	СПС
Организация работы методического совета школы на период введения ФГОС ООО			
1.	Оказание методической помощи руководителям МО основной школы в составлении рабочих программ по учебным предметам 5 классов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС	В течение года	зам. директора по УВР, ВР, руководители МО
2.	Заседание методсовета: «1. Утверждение плана работы на 2014-2015 уч.год. 2. О разработке основной образовательной программы ООО в свете требований ФГОС. 3. Алгоритм составления ООП ООО	Сентябрь 2014г.	Председатель методсовета
3.	Заседание методсовета: 1. О разработке положения о системе оценок, формах и порядке промежуточной аттестации учащихся основного общего образования. 2. О разработке программ внеурочной деятельности в свете требований ФГОС ООО.	Ноябрь 2014г	Председатель методсовета
4.	Заседание методсовета: 1. О разработке учебного плана для 5-х классов в свете требований ФГОС. 2. Повышение квалификации педагогических работников по ФГОС ООО на 2015-2016 уч.год	Декабрь 2014г.	Председатель методсовета
4.	Заседание методсовета: 1. Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС. 2. Анализ результатов готовности педагогов 5-х классов к переходу на ФГОС ООО.	Март 2015г	Председатель методсовета
5.	Заседание методсовета: 1. Обсуждение рабочих программ учебных предметов в 5-х классах на будущий учебный год. 2. Анализ методической работы за 2014-2015 уч.год.	Апрель 2015г.	Председатель методсовета
6.	Заседание методсовета: 1. Обсуждение рабочих программ внеурочной деятельности в 5-х классах на будущий учебный год. 2. Анализ итогов учебного года.	Май 2015г.	Председатель методсовета

Организация работы методических объединений на период введения ФГОС ООО			
1.	Заседание МО: «1. Утверждение плана работы на 2014-2015 уч.год. 2. Обсуждение рабочих программ на 2014-2015 уч.год	Сентябрь 2014г.	Руководители МО
3.	Заседание МО: 1. Итоги входного контроля учащихся на предмет сохранности остаточных знаний. 2. Методическое сопровождение введения ФГОС ООО. 3. Алгоритм составления рабочей программы ООО	Октябрь 2014г	Руководители МО
4.	Заседание МО: 1. Анализ успеваемости за 1 четверть 2014г. 2. Обсуждение проекта положения о системе оценок, формах и порядке промежуточной аттестации учащихся основного общего образования. 3. О перечне учебников и учебной литературы для 5-х классов в соответствии с ФГОС ООО	Ноябрь 2014г.	Руководители МО
4.	Заседание МО: 1. Анализ успеваемости за 1 полугодие 2. Обсуждение должностных инструкций работников школы в свете требований ФГОС. 3. Об организации внеурочной деятельности в 2015-2016 уч.году в 5-х классах	Январь 2015г	Руководители МО
5.	Заседание МО: 1. Обсуждение рабочих программ учебных предметов в 5-х классах на будущий учебный год. 2. Анализ методической работы за 2014-2015 уч.год.	март 2015г.	Руководители МО
6.	Заседание МО: 1. Подведение итогов учебного года: итоги успеваемости, прохождение программ 2. Основные направления деятельности на следующий учебный год	Май 2015 г.	Руководители МО
Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся на период введения ФГОС ООО			
1.	Создание системы электронного информирования родителей (законных представителей) о реализации ФГОС через сайт школы	В течение года	Зам. директора по УВР, администратор локальной сети
2.	Участие в работе Совета школы и общешкольного родительского комитета школы при решении вопросов реализации ФГОС	В течение года	Председатель Совета школы и общешкольного родительского комитета
3.	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе	Октябрь 2014г., март 2015г.	Зам. директора по ВР
4.	Родительское собрание в 4-х классах: 1. Итоги анкетирования родителей 4-х классов по изучению образовательных потребностей и интересов учащихся по использованию часов вариативной части учебного плана ООП ООО. 2. Обсуждение модели организации внеурочной	Февраль 2015г	Зам. директора по ВР, педагог-психолог

	деятельности учащихся 5 классов		
5.	Родительское собрание в 4-х классах: ФГОС ООО. Особенности стандартов второго поколения. Основные требования ООП.	Май 2015г.	Зам.директора по ВР, педагог-психолог, кл.руководители 4-х классов.

Методическое сопровождение введения ФГОС ООО.

План методической работы по реализации ФГОС ООО в МКОУ МСОШ № 2

в 2015-2016 учебном году.

Цель:

обеспечение методических условий для эффективной реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Задачи:

- выявить уровень ресурсной обеспеченности основного общего образования по реализации ФГОС;
- создать нормативно - правовую и методическую базу по реализации ФГОС ООО;
- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП ООО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально - творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности учащихся.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-методическое сопровождение			
1.	Изучение пед.коллективом нормативных документов, регулирующих реализацию ФГОС ООО.	В течение года	Администрация, учителя основной школы
2.	Организация работы Методического совета.(см.план)	В течение года	Председатель методсовета
3.	Участие в районных и региональных семинарах по вопросу введения ФГОС	В течение года	Администрация, учителя основной школы
4.	Прохождение курсов повышения квалификации учителей основной школы, администрации школы по вопросам реализации ФГОС.	В течение года	Администрация, учителя основной школы
5.	Организация взаимопосещения уроков в 5-х классах. « Формирование у учащихся УУД»	В течение года	Администрация, учителя
6.	Посещение уроков и занятий с целью оказания методической помощи по реализации задач ООП ООО	В течение года	Администрация,
7.	Корректировка рабочих программ учебных предметов 5-х классов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС	Сентябрь 2015г.	Учителя школы
8.	Создание банка заданий, направленных на формирование у учащихся УУД	Октябрь 2015г-апрель 2016г	Зам.директора по УВР
9.	Проведение стартовой, промежуточной и	Сентябрь-май	Зам. директора по

	итоговой диагностик в 4- 5-х классах в 2015-2016 уч.году	2015-2016 уч.г	УВР, учителя, рук-ли МО учит
10.	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей – предметников, работающих в основной школе на 2016-2017 уч.г	Октябрь 2015	Зам. директора по УВР
11.	Изучение опыта работы начальной школы по проблемам , перспективам и результатам введения ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя
12.	Анализ укомплектованности библиотеки печатными и электронными ресурсами на 2016-2017 уч.г	декабрь 2015	Зав. школьной библиотекой
13.	Проведение теоретических семинаров с педагогами школы: 13.1. Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС 13.2. Критерии отбора заданий, направленных на формирование УУД учащихся в рамках введения ФГОС 13.3. Развивающий урок в свете требований ФГОС	октябрь 2015г. декабрь 2015г февраль 2016 март 2016г.	Зам.директора по УВР
12.	Подготовка и проведение педсовета по переходу на ФГОС ООО.	По плану работы школы	Администрация
13.	Круглый стол «Итоги работы школы по реализации ФГОС ООО в 5-х классах»	Апрель 2016г	Зам.директора по ВР, учителя, педагоги доп.образования
14.	Родительское собрание в 4-х классах по теме «Федеральные Государственные образовательные стандарты основного общего образования».	Апрель 2016	Зам.директора по УВР, ВР, кл.рук-ли 4-х классов
15.	Родительское собрание в 5-х классах по теме «Федеральные Государственные образовательные стандарты основного общего образования».	Апрель 2016г	Зам.директора по УВР, ВР, кл.рук-ли 5-х классов
Информационно-методическое сопровождение			
1.	Оформление и обновление информационного стенда «Федеральный государственный образовательный стандарт в основной школе».	Один раз в четверть	зам. директора по УВР, руководители МО
2.	Подготовка статей для публикации в школьной газете	В течение года	Зам.директора по ВР
3.	Создание библиотечек методической литературы, примерных программ по ФГОС ООО.	В течение года	Зав. Школьной библиотекой
4.	Размещение информации о внедрении ФГОС ООО на школьном сайте.	В течение года	Зам. директора, администратор локальной сети

5.	Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий на	В течение года	Зам. директора, руководители МО
----	--	----------------	---------------------------------

Организация работы с педагогическими кадрами			
1.	Оказание методической помощи учителям основной школы в выполнении рабочих программ по учебным предметам 5 классов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС	В течение года	зам. директора по УВР, ВР, руководители МО
2.	Совещание: «Организация образовательного процесса в основной школе в 2015-2016 уч.году	Сентябрь 2015г.	Директор школы
3.	Совещание при директоре: Организация образовательного процесса в 5-х классах в 2015-2016 уч.г.	Сентябрь 2015г.	Директор школы
4.	Диагностика уровня готовности учителей к реализации ФГОС ООО в 6-х классах	Октябрь 2015, март 2016г	Педагог-психолог
5.	Проведение мониторинговых исследований на предмет выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО	В течение года	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог
6.	Анализ кадрового состава обеспечения ООП ООО	Сентябрь 2015г, январь 2016г.	Директор школы
7.	.Организация психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО	По плану работы	СПС
8.	Обеспечение непрерывного профессионально-личностного развития педагогических работников	В течение года	Администрация
9.	Изучение мнения педагогических работников о ходе реализации ФГОС ООО	В течение года	Администрация, СПС
Организация работы методического совета школы на период введения ФГОС ООО			
1.	Оказание методической помощи руководителям МО основной школы в выполнении рабочих программ по учебным предметам 5 классов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС	В течение года	зам. директора по УВР, ВР, руководители МО
2.	Заседание методсовета: «1. Утверждение плана работы на 2015-2016 уч.год.2. Обсуждение Положения о технологической карте урока и Положения о портфолио достижений учащегося	Сентябрь 2015г.	Председатель методсовета
3.	Заседание методсовета: 1.Создание комплексных проверочных работ, направленных на диагностику УУД. 2.О выполнении программ внеурочной деятельности в 5-6 классах в свете требований ФГОС ООО.	Ноябрь 2015г	Председатель методсовета
4.	Заседание методсовета: 1.О разработке учебного плана для 6-х классов в свете требований ФГОС	Декабрь 2015г.	Председатель методсовета

	.2.Повышение квалификации педагогических работников по ФГОС ООО на 2016-2017 уч.год		
4.	Заседание методсовета: 1.Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС. 2.Анализ результатов готовности педагогов 6-х классов к переходу на ФГОС ООО.	Март 2016г	Председатель методсовета
5.	Заседание методсовета: 1.Обсуждение рабочих программ учебных предметов в 6-х классах на будущий учебный год. 2.Анализ методической работы за 2015-2016 уч.год.	Апрель 2016г.	Председатель методсовета
6.	Заседание методсовета: 1.Обсуждение рабочих программ внеурочной деятельности в 6-х классах на будущий учебный год.2.Анализ итогов учебного года.	Май 2016г.	Председатель методсовета
Организация работы методических объединений на период введения ФГОС ООО			
1.	Заседание МО: «1.Утверждение плана работы на 2015-2016 уч.год. 2.Обсуждение рабочих программ на 2015-2016 уч.год	Сентябрь 2015г.	Руководители МО
3.	Заседание МО: 1.Итоги входного контроля учащихся на предмет сохранности остаточных знаний. 2.Методическое сопровождение введения ФГОС ООО. 3.Конструктор урока с точки зрения ФГОС	Октябрь 2015г	Руководители МО
4.	Заседание МО:1.Анализ успеваемости за 1 четверть 2015г.2.О выполнении планов саморазвития педагогов 5-х классов по теме перехода на ФГОС 3. Формирование культуры ЗОЖ учащихся на уровне ООО	Ноябрь 2015г.	Руководители МО
4.	Заседание МО: 1.Анализ успеваемости за 1 полугодие 2. Контрольно-оценочная деятельность учителя в условиях перехода на ФГОС. 3.О реализации духовно-нравственного воспитания учащихся на предметных занятиях и во внеурочной деятельности в 2016-2017 уч.году в 5-6-х классах	Январь 2016г	Руководители МО
5.	Заседание МО:1. О перечне учебников и учебной литературы для 6-х классов в соответствии с ФГОС ООО. 2. О реализации Программы воспитания и социализации учащихся в свете требований ФГОС ООО.	Февраль 2016г	Руководители МО
5.	Заседание МО: 1.Обсуждение рабочих программ учебных предметов в 6-х классах на будущий учебный год. 2.Анализ выполнения методической работы за 2015-2016 уч.год.	март 2016г.	Руководители МО
6.	Заседание МО: 1.Подведение итогов учебного года: итоги успеваемости, прохождение программ 2.Основные направления деятельности на следующий учебный год	Май 2016 г.	Руководители МО
Организация работы с родителями учащихся на период введения ФГОС ООО			
1.	Реализация системы электронного	В течение	Зам.директора по

	информирования родителей (законных представителей) о реализации ФГОС через сайт школы	года	УВР, администратор локальной сети
2.	Участие в работе Совета школы и общешкольного родительского комитета школы при решении вопросов реализации ФГОС	В течение года	Председатель Совета школы и общешкольного родительского комитета
3.	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе	Октябрь 2015г., март 2016г.	Зам.директора по ВР
4.	Родительское собрание в 4-х классах: 1.Итоги анкетирования родителей 4-х классов по изучению образовательных потребностей и интересов учащихся по использованию часов вариативной части учебного плана ООП ООО в 2016-2017 уч.г. 2. Обсуждение модели организации внеурочной деятельности учащихся 5 классов	Февраль 2016г	Зам.директора по ВР, педагог- психолог
5.	Родительское собрание в 5-х классах: 1.Итоги анкетирования родителей 5-х классов по изучению образовательных потребностей и интересов учащихся по использованию часов вариативной части учебного плана ООП ООО в 2016-2017 уч.г. 2. Обсуждение модели организации внеурочной деятельности учащихся 6-х классов	Март 2016г.	Зам.директора по ВР, педагог- психолог, кл.руководители 5-х классов.
6.	Родительское собрание в 4-х классах: ФГОС ООО. Особенности стандартов второго поколения. Основные требования ООП.	Май 2016г.	Зам.директора по ВР, педагог- психолог, кл.руководители 4-х классов.